



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASCALI"

Sede Amministrativa Piazza Dante, s.n.c. - Mascali (CT) Tel.095 966253

Codice Meccanografico CTIC8AK00G - C.F. 83001510870 - Codice univoco di fatturazione elettronica UFO7IK

email ctic8ak00g@istruzione.it - pec ctic8ak00g@pec.istruzione.it - www.icmascali.edu.it

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO MASCALI - -MASCALI
Prot. 0008353 del 13/11/2024
IV-5 (Uscita)

A tutto il personale docente dell'IC "Mascali"

Al personale docente di altre Istituzioni
scolastiche

A tutti gli interessati

All'albo online

Amministrazione trasparente

Al sito Web

Agli Atti PNRR

OGGETTO: AVVISO UNICO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI PER IL RUOLO DI FORMATORE ESPERTO, INTERNO (CON PRIORITA') O ESTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE E DI FORMAZIONE SUL CAMPO nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023) - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Titolo Progetto: "FORMAZIONE DIGIT@LE 4.0"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37534

CUP: D54D23008040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025” (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee (2020/C 415/10);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 212 I/03) sul contrasto alla crisi Covid-19 nel settore dell'istruzione e della formazione;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia e che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 “Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale” di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTA la Comunicazione della Commissione europea al Parlamento, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni, che adotta “Un'agenda per le competenze per l'Europa per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza” (COM(2020) 274 final);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale” (COM(2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 66 del 12 aprile 2023, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1– “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

RILEVATO che la Decisione di esecuzione del Consiglio UE – CID relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia prevede, per la citata linea di investimento, che “la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L'intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l'adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l'adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la nota MI n. 4588 del 12/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico – scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, in attuazione della linea di investimento 2.1 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", per un importo pari a 49.572,23 €;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.32 del 15/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 11/01/2024 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 12/01/2024 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica a partecipare all'avviso pubblico: PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO l'accordo di concessione prot. n. AOOGABMI 0040289 del 03.03.2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37534 dal titolo "FORMAZIONE DIGIT@LE 4.0" per un importo pari a 49.572,23 €;

VISTO il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n. 2255 del 03/04/2024 per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –3 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"– D.M. 66 del 12 aprile 2023 titolo progetto "Formazione Digit@le 4.0", codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37534, CUP: D54D23008040006;

VISTA la propria Azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n.2317 del 04/04/2024;

VISTA la propria Determina prot. n. 4105 del 31/05/2024 di incarico RUP (Responsabile Unico del Progetto);

VISTA la propria Determina prot. n. 4215 del 04/06/2024 di incarico "Coordinamento generale del progetto e Direzione dei percorsi formativi";

VISTI i criteri di selezione del personale interno approvati dai competenti OO.CC.;

VISTO l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;*

CONSIDERATO che *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"*, nota M.I.M. 27.02.2023, n. 24917;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto "FORMAZIONE DIGIT@LE 4.0" M4C1I2.1-2023-1222-P-37534, di avvalersi della collaborazione di formatori esperti in possesso di competenze documentate per l'attivazione di percorsi formativi a favore dei docenti;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per

indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) Ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) Ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile del Procedimento la prof.ssa Marisa Brancato, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, e dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Determina prot. n. 5302 del 26/07/2024 di avvio delle procedure di selezione del personale da impiegare per la realizzazione del progetto in oggetto;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

il seguente **Avviso unico** per la selezione e il reclutamento di ESPERTI INTERNI/ESTERNI competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Titolo Progetto: "FORMAZIONE DIGIT@LE 4.0" - M4C1I2.1-2023-1222-P-37534

Art. 1- Destinatari dell'incarico

- personale in servizio presso questo Istituto (personale interno)
- personale interno in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima)
- esperto esterno all'Amministrazione scolastica

Art. 2 - Oggetto della selezione

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

a) Percorsi di formazione sulla transizione digitale:

- n. 5 Formatori Esperti

b) Laboratori di formazione sul campo:

- n. 4 Formatori Esperti

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

TIPOLOGIA MODULO	TIPO DI PERCORSO IN PRESENZA, SINCRONA ON LINE E/O MODALITÀ IBRIDA (in presenza e sincrona on line)	DURATA	FIGURA RICHIESTA	DESTINATARI
	Corso di informatica e utilizzo sicuro della rete internet	25 h	n. 1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado
	Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM) REALTÀ AUMENTATA MODELLAZIONE 3D – AULA MIRI ...	25 h	n. 1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado

Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Metodologie didattiche innovative e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale, del coding e dell'intelligenza artificiale a scuola connesse con utilizzo delle nuove tecnologie digitali a partire dalla scuola dell'infanzia	25 h	n. 1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado
	Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali per percorsi interdisciplinari da parte degli studenti USO DI MEZZI DIGITALI PER LA CREAZIONE DI PODCAST, BLOG, EBOOK AULA MIRI, PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE	25 h	n. 1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado
	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche – corso di informatica avanzata per potenziamento delle competenze digitali del personale ATA e formazione specifica pratiche pensionistiche tramite passweb	25 h	n. 1 formatore	Personale ATA personale amministrativo e collaboratori scolastici
TIPOLOGIA MODULO	TIPO DI PERCORSO IN PRESENZA E/O MODALITÀ IBRIDA (in presenza e sincrona on line)	DURATA	FIGURA RICHIESTA	DESTINATARI
Laboratori di formazione sul campo	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0" AULA MIRI - STAMPANTI 3D - VISORI	18 h	n. 1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado
	Digitalizzazione delle procedure amministrative e didattiche utilizzo software informatici (a titolo esemplificativo excel ...) amministrazione trasparente, sito web, registro, posta elettronica ...	18 h	n. 1 formatore	Personale amministrativo e collaboratori scolastici e docenti di ogni ordine e grado
	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche formazione specifica per sistemi operativi e digitalizzazione procedure amministrative nuova passweb per pratiche pensionistiche e TFS	18 h	n. 1 formatore	Dirigente Scolastico, DSGA personale amministrativo
	Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding e della robotica e dell'intelligenza artificiale applicata a situazioni reali	18 h	n.1 formatore	Docenti di ogni ordine e grado

Art. 2 - Compiti dell'esperto

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Prendere visione del progetto presentato dall'Istituzione scolastica, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati.
- Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del percorso formativo.

- Progettare le attività formative e consegnare la programmazione formativa inerente il percorso/laboratorio in cui sia dettagliato il piano dell'intervento.
- Realizzare le attività formative, assumendo la responsabilità del processo di rafforzamento, orientamento o apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, adottando interventi flessibili, che possono subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti dell'osservazione in itinere.
- Predisporre il materiale formativo necessario.
- Predisporre eventuale proposta di acquisto di materiali necessari ai corsisti e la comunicazione al DS e al DSGA.
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in ingresso, in itinere e finale, in accordo con il tutor.
- Condividere periodicamente con il GRUPPO COMUNITÀ DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento nella piattaforma del progetto dei materiali richiesti predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, in collaborazione con il tutor.
- Redigere la relazione conclusiva sulle attività del modulo formativo, che espliciti le metodologie, gli strumenti e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

Art. 3 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario per ogni figura di esperto formatore è stabilito rispettivamente in € 122,00 (centoventidue/00) lordo stato

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso time sheet:

- a) al Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si applica unicamente la ritenuta fiscale all'aliquota massima a carico del dipendente e il contributo IRAP a carico dell'Amministrazione
- b) al Personale esterno - senza fattura elettronica – si applica la ritenuta di acconto a carico dell'esperto e il contributo IRAP a carico dell'Amministrazione
- c) al Personale esterno - con fattura elettronica – si applica il regime contributivo/fiscale dichiarato da parte dell'esperto.

I candidati, fermo restando l'importo indicato, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, collaborazioni plurime o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

Art. 4 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà nell'anno scolastico 2024/2025 secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica e si dovrà concludere entro il 30 settembre 2025 a decorrere dalla data del contratto che sarà appositamente redatto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno retribuite solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet. Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione **entro e non oltre 23 novembre 2024** presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione scolastica all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) ctic8ak00g@istruzione.it oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) ctic8ak00g@pec.istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli Allegati A e B, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- **Curriculum Vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- **Proposta formativa/progettuale** coerente con il modulo per cui si presenta istanza.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e dalla fotocopia del codice fiscale.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 6 - Criteri di selezione e valutazione

La selezione delle candidature, espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, sarà effettuata previa nomina da parte del Dirigente Scolastico di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula ed in funzione della griglia di valutazione allegata, **in base al seguente ordine di priorità:**

1. **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno in servizio presso questo Istituto;
2. **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola www.icmascali.edu.it. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria sarà resa definitiva e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei prerequisiti previsti dal presente Avviso di selezione. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura

professionale mancante. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della griglia di valutazione sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO		
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO PREVISTO	N. MASSIMO TITOLI VALUTABILI
ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale	110 e lode 20 pt. 106 - 110 19 pt. 101 - 105 18 pt. 91 - 100 17 pt. 81 - 90 16 pt. Fino a 80 15 pt.	1 max. 20 pt.
A2. Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A1)	110 e lode 12 pt. 106 - 110 11 pt. 101 - 105 10 pt. 91 - 100 9 pt. 81 - 90 8 pt. Fino a 80 7 pt.	1 max. 12 pt.
A3. Diploma di istruzione secondaria di II grado (valutabile in mancanza di Laurea e non cumulabile con i punti A1 e A2)	8 pt.	1 max. 8 pt.
A4. Dottorato di ricerca afferente la tipologia di intervento	5 pt.	1 max. 5 pt.
A5. Master universitario e/o corso di perfezionamento post laurea di I Livello (60 CFU) afferente la tipologia di intervento	1pt.	2 max. 2 pt.
A6. Master universitario e/o corso di perfezionamento post laurea di II Livello (120 CFU) afferente la tipologia di intervento	2 pt.	2 max. 4 pt.
A7. Frequenza corsi di formazione su argomenti relativi alla tematica del progetto, durata minima 20 ore.	1 pt.	3 max. 3 pt.
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	PUNTEGGIO PREVISTO	N. MASSIMO TITOLI VALUTABILI
B1. Certificazioni informatiche europee (ECDL Core Full/Nuova ECDL Full Standard, EIPASS o altri titoli equivalenti)	2 pt.	1 max. 2 pt.
B2. Certificazione CISCO CCENT ICND1 o superiore	3 pt.	1 max. 3 pt.
ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	PUNTEGGIO PREVISTO	
C1. Incarico di esperto formatore in corsi di formazione sulle tematiche afferenti le attività del percorso/intervento	3 pt.	3 max. 9 pt.
C2. Incarico di Animatore digitale	3 pt. per ogni anno	3 max. 9 pt.
C3. Incarico di componente Team dell'Innovazione	2 pt. per ogni anno	3 max. 6 pt.
C4. Incarico di Funzione Strumentale area specifica attinente alla selezione	1 pt. per ogni anno	2 max. 2 pt.
C5. Incarico di Referente progetti o laboratori	1 pt. per ogni anno	3 max. 3 pt.

Art. 7 - Requisiti e titoli richiesti per l'accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 8 - Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre i termini previsti o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Istanza sprovvista di copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso, saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 9 - Attribuzione degli incarichi

A seguito dell'individuazione della figura professionale richiesta sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81: Regolamento concernente modifiche al decreto del

Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Art. 11 - Responsabile Unico del Procedimento

Il RUP è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marisa Brancato nominato con prot. n. 1288 del 04/03/2024, ai sensi degli artt. 5,6 della legge 241/1990 e dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs 36/2023, che per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC8AK00G>

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è: l'ISTITUTO COMPRENSIVO "MASCALI", con sede legale in PIAZZA DANTE ALIGHIERI, a MASCALI, provincia di CT, telefono 095966253, codice fiscale 83001510870, codice meccanografico CTIC8AK00G, email ctic8ak00g@istruzione.it PEC ctic8ak00g@pec.istruzione.it rappresentato dal Dirigente Scolastico MARISA BRANCATO;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come DPO, è: NetSense S.r.l. nella persona dell'ing. Renato Narcisi, con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871, email aziendale: info@netsenseweb.com, PEC aziendale: netsense@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei

dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale www.icmascali.edu.it

Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Si allega:

Allegato A – Istanza di partecipazione

Allegato B – Tabella valutazione titoli

Allegato C – Informativa privacy

Allegato D - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Marisa Brancato

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa