



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASCALI"

Sede Amministrativa Piazza Dante, s.n.c. - Mascali (CT) Tel. 095 966253

Codice Meccanografico CTIC8AK00G - C.F. 83001510870 - Codice univoco di fatturazione elettronica UFO7IK

email [ctic8ak00g@istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@istruzione.it) - pec [ctic8ak00g@pec.istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@pec.istruzione.it) - [www.icmascali.edu.it](http://www.icmascali.edu.it)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MASCALI - -MASCALI  
Prot. 0000580 del 30/01/2026  
IV-5 (Uscita)

A tutto il personale docente dell'IC "Mascali"  
All'albo online  
Amministrazione trasparente  
Al sito Web  
Al fascicolo del progetto - Atti

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI INTERNE per il conferimento di incarichi individuali in qualità di TUTOR per la realizzazione del progetto "Insieme si cresce" nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-774**

**Titolo Progetto: INSIEME SI CRESCE**

**CUP: D54D25006090007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PNScuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

**VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

**VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

**VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PNScuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

**VISTO** il decreto ministeriale del 30 agosto 2023, n. 176: “Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020;

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

**VISTO** l’Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR PN 2021-2027;

**VISTA** la propria candidatura n. 17756 del 17/06/2025;

**VISTO** il PTOF dell’Istituzione scolastica per il triennio 2025-2028;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 12 del 02/09/2025 e del Consiglio di Istituto n. 42 del 02/09/2025 di ratifica dell’adesione all’Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27/05/ 2025);

**VISTA** la Delibera n. 13 del 02/09/2025 del Collegio dei docenti e n. 43 del 02/09/2025 del Consiglio di Istituto di accettazione del finanziamento di **€ 51.939,00** relativamente all’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

**VISTA** la Delibera n. 14 del 02/09/2025 del Collegio dei docenti e n. 44 del 02/09/2025 del Consiglio di Istituto di inserimento nel PTOF delle attività del progetto di cui all’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2022 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto “Insieme si cresce” e contestuale autorizzazione alla spesa del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A-Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025). **Autorizzazione progetti;**

**VISTA** la propria azione di disseminazione, informazione e pubblicità, prot. n. 8274 del 27/10/2025;

**VISTO** il proprio Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 8644 del 04/11/2025;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione per incarichi aggiuntivi ai sensi dell’art. 53 del D.L. gs 165/01, prot. n. 5705 del 12/08/2025;

**VISTA** la nota dell’Ufficio USR Sicilia, prot. n. 22126 del 19/08/2025 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di incarichi aggiuntivi, a titolo oneroso, nell’ambito dell’attuazione dei progetti PN, acquisita al prot. n. 5721 del 19/08/2025;

**VISTO** il proprio Decreto, prot. n. 9155 del 17/11/2025, di incarico RUP (Responsabile Unico di Progetto);

**VISTA** la propria Determina, prot. n. 9703 del 26/11/2025 di incarico “Direzione e Coordinamento” del progetto “Insieme si cresce”;

**VISTO** il conferimento incarico al Dirigente Scolastico di “Direzione e Coordinamento del progetto “Insieme si cresce”, prot. n. 9749 del 27/11/2025;

**VISTI** i criteri di selezione del personale da impiegare per la realizzazione del progetto e approvati dai competenti OO.CC.;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

**CONSIDERATO** che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell’incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell’incarico a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);

**RITENUTO** che il conferimento dell'incarico professionale al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo plus(FSE+);

**CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Marisa Brancato, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, e dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il D.S. prof.ssa Marisa Brancato ha sottoscritto la Dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la Determina di avvio procedure di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto, prot. n. 24 del 07/01/2026;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*

#### **EMANA**

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di TUTOR INTERNI per la realizzazione del progetto **“Insieme si cresce”** - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio2025) **CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-774 - CUP: D54D25006090007**

#### **Art. 1- Destinatari dell'incarico**

- personale in servizio presso questo Istituto (personale interno)

#### **Art. 2 - Oggetto della selezione**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

- **n. 9 incarichi in qualità di Tutor**

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “COLORI IN MOVIMENTO”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “YO HABLO ESPANOL”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “ENGLISH FOR LIFE”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “Sperimentare e Scoprire”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “GIOCANDO A MINIBASKET”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “ENGLISH IN ACTION”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “CON LE MANI IN PASTA”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “IN VIAGGIO CON LE PAROLE”
- ✓ n. 1 Tutor per il modulo “GIOCHIAMO CON I NUMERI”

#### **Art. 2 - Compiti del tutor**

Le figure selezionate in qualità di TUTOR saranno impegnate nelle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del

progetto;

- inserire sulla piattaforma gestionale tutti i dati e le informazioni di propria competenza relative al modulo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA, la Figura di Supporto, il Referente alla valutazione;
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento dei percorsi secondo il calendario delle attività concordato con il Dirigente Scolastico;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per rimodulazione del calendario;
- condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma.

#### **Art. 3 – Compenso**

Il compenso orario per ogni figura di TUTOR è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00) lordo Stato.**

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 4 - Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica e si dovrà concludere entro **il 31 dicembre 2026** a decorrere dalla data del contratto che sarà appositamente redatto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno retribuite solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con time sheet. Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

#### **Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **giorno 09 FEBBRAIO 2026**, presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione scolastica all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [ctic8ak00g@istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@istruzione.it) oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) [ctic8ak00g@pec.istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@pec.istruzione.it). Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli Allegati A e B, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- **Curriculum Vitae** in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e dalla fotocopia del codice fiscale.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Tutta la documentazione dovrà essere inviata in formato pdf.**

#### **Art. 6 - Criteri di selezione e valutazione**

La selezione delle candidature, espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, sarà effettuata previa nomina da parte del Dirigente Scolastico di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula ed in funzione della griglia di valutazione allegata. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola [www.icmascali.edu.it](http://www.icmascali.edu.it)

La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria sarà resa definitiva e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla loro nomina. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei prerequisiti previsti dal presente Avviso di selezione. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della griglia di valutazione sotto riportata:

**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR**

<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO PREVISTO</b>	<b>N. MASSIMO TITOLI VALUTABILI</b>
<b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
A1. Laurea quadriennale o magistrale	15 pt.	1 max. 15 pt.
A2. Laurea triennale (punteggio non cumulabile con il punto A1)	12 pt.	1 max. 12 pt.
A3. Diploma di istruzione secondaria di II grado (valutabile in mancanza di laurea e non cumulabile con i punti A1 e A2)	10 pt.	1 max. 10 pt.
A4. Master universitario e/o corso di perfezionamento <b>post laurea di II Livello (120 CFU)</b>	3 pt.	1 max. 3 pt.
A5. Master universitario e/o corso di perfezionamento <b>post laurea di I Livello (60 CFU)</b>	2 pt.	1 max. 2 pt.
A6. Partecipazione ad attività di formazione/aggiornamento durata minima 20 ore	1 pt.	3 max. 3 pt.
<b>CERTIFICAZIONE OTTENUTE VALUTABILI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>	<b>PUNTEGGIO PREVISTO</b>	<b>N. MASSIMO TITOLI VALUTABILI</b>
B1. Certificazioni informatiche europee (ECDL Core Full/Nuova ECDL Full Standard, ECDL WebEditing , EIPASS o altri titoli equivalenti	2 pt.	2 max.4 pt.
B2. Competenze linguistiche certificate	3 pt.	1 max. 3 pt.
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>	<b>PUNTEGGIO PREVISTO</b>	
C1. Incarico tutor (min. 30 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POC – POR – PNRR - PN)	3 pt.	3 max. 9 pt.
C2. Incarico Referente e /o Funzione Strumentale	2 pt. per ogni anno	3 max. 6 pt.

## **Art. 7 - Requisiti e titoli richiesti per l'accesso**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

## **Art. 8 - Cause di esclusione**

Saranno cause di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre i termini previsti o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
- Curriculum Vitae in formato NON europeo;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Istanza sprovvista di copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso, saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

## **Art. 9 - Attribuzione degli incarichi**

A seguito dell'individuazione della figura professionale richiesta sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

## **Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81: Regolamento concernente modifiche al decreto del

Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

#### **Art. 11 - Responsabile Unico del Procedimento**

Il RUP è il Dirigente Scolastico prof.ssa Marisa Brancato nominato con prot. n. prot. n. 9155 del 17/11/2025, ai sensi degli artt. 5,6 della legge 241/1990 e dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs 36/2023, che per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma.

#### **Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC8AK00G>

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è: l'ISTITUTO COMPRENSIVO "MASCALI", con sede legale in PIAZZA DANTE ALIGHIERI, a MASCALI, provincia di CT, telefono 095966253, codice fiscale 83001510870, codice meccanografico CTIC8AK00G, email [ctic8ak00g@istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@istruzione.it) PEC [ctic8ak00g@pec.istruzione.it](mailto:ctic8ak00g@pec.istruzione.it) rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa MARISA BRANCATO;

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come DPO, è: NetSense S.r.l. nella persona dell'ing. Renato Narcisi, con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871, email aziendale: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com), PEC aziendale: [netsense@pec.it](mailto:netsense@pec.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

##### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei

dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 12 - Pubblicizzazione**

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dall'Unione Europea, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale [www.icmascalì.edu.it](http://www.icmascalì.edu.it)

**Art. 13 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con i fondi europei.

*Si allega:*

*Allegato A – Istanza di partecipazione*

*Allegato B – Tabella valutazione titoli*

*Allegato C – Informativa privacy*

*Allegato D – Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse*

Il Dirigente Scolastico

*prof.ssa Marisa Brancato*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa